

PRACE ROCZNE

1. Student ma obowiązek zapisać się na pracę roczną z historii u jednego z wyznaczonych opiekunów prac rocznych w nieprzekraczalnych terminach do **20 grudnia** (praca z historii starożytnej), **30 marca** (prace z innych epok). Niedopełnienie tego obowiązku oznacza rezygnację z pisania pracy rocznej w danym roku akademickim.
2. Szczegółowe zasady zapisów na prace roczne określają kierownicy zakładów i publikują na stronie internetowej IH.
3. Najpóźniejszym terminem oddania pracy rocznej jest 15 sierpnia.
4. Jeżeli student nie uzyska zaliczenia pracy rocznej po jej oddaniu, ma prawo do jeszcze jednego sprawdzenia pracy, po uwzględnieniu uwag i poprawek opiekuna pracy. Dotyczy to wyłącznie prac oddanych do 30 czerwca; jeżeli praca zostanie oddana między 30 czerwca a 15 sierpnia opiekun pracy ma prawo ją sprawdzić tylko raz.
5. Opiekun pracy powinien sprawdzić pracę w ciągu trzech tygodni (z uwzględnieniem prawa do urlopu wypoczynkowego).
6. Terminy zaliczania innych prac pisemnych ustalają prowadzący poszczególne przedmioty.

Wyciąg z: Zasad studiowania w Instytucie Historycznym Uniwersytetu Warszawskiego (IH), opartych na „Regulaminie studiów na Uniwersytecie Warszawskim” oraz „Zasadach studiowania na Wydziale Historycznym UW.”